

МУНИЦИПАЛЬНОЕ КАЗЕННОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
«БЕГИЧЕВСКАЯ ОСНОВНАЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА»

**Положение  
о музейной комнате**

Принято на заседании Педагогического Совета  
школы (Протокол № 114 от 29.08.2019 года)

Утверждено  
Директор МКОУ «Бегичевская ООШ»  
Краснова О.А. Приказ № 130 от 02.09.2019 года



с. Совхоз им. Ленина  
2019 год

## **1. Общие положения**

1.1. Школьная музейная комната, является структурным подразделением школы и действует на основании Закона РФ «Об образовании», Устава МКОУ «Бегичевская ООШ», а в части учета и хранения фондов – федерального закона о музейном фонде РФ и музеях РФ

1.2. Музейная комната организуется в целях воспитания, обучения, развития, и социализации обучающихся.

## **2. Направления деятельности**

2.1 Основные направления деятельности музейной комнаты:

- комплектование фондов;
- учёт и хранение;
- экспозиционная работа;
- краеведческая работа;
- экскурсионно – массовая и научно – просветительская работа;
- систематизация материалов.

2.2. Деятельность музейной комнаты регламентируется настоящим положением и Планом работы на календарный год, утверждаемым директором школы.

## **3. Функции музейной комнаты**

3.1 Сбор, выявление, изучение и хранение музейных предметов.

3.2 Осуществление музейными средствами программ по воспитанию, обучению, развитию социализации обучающихся.

3.3 Организация культурно просветительской, методической, информационной работы.

3.4 Развитие детского самоуправления.

## **4. Учет музейных предметов и обеспечение сохранности**

4.1 Учёт музейных предметов собрания музейной комнаты осуществляется руководителем музейной комнаты.

4.2. За сохранность фондов музейной комнаты несёт ответственность руководитель музейной комнаты.

4.3 Хранение в музейной комнате взрывоопасных, радиоактивных и иных предметов, угрожающих жизни и безопасности людей, категорически запрещается.

## **5. Руководство музейной комнатой**

5.1. Общее руководство деятельностью музейной комнаты осуществляет директор школы.

5.2. Непосредственное руководство практической деятельностью музейной комнаты осуществляет руководитель музейной комнаты, (назначенный приказом по общеобразовательному учреждению).

## **6. Реорганизация (ликвидация) музейной комнаты**

Вопросы реорганизации (ликвидации) музейной комнаты, а также о судьбе его коллекций решается администрацией Учреждения по согласованию с вышестоящим органом управления образования.